

# Demande création de compte SIG

## ➤ L'utilisateur

Nom et prénom\* : \_\_\_\_\_

Commune ou Direction\* : \_\_\_\_\_

Service\* : \_\_\_\_\_

Adresse mail\* : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

*Remarque : Si vous ne possédez pas d'adresse mail à votre nom, donnez celle de votre supérieur hiérarchique ou celle de votre service*

N° de téléphone : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Date de la demande : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **Visa**

## ➤ Validation par le responsable hiérarchique

Nom et prénom : \_\_\_\_\_

Droits d'accès de l'utilisateur :

- A-t-il besoin de connaître le nom du propriétaire à partir de la sélection de la parcelle ?  
 OUI  NON
- A-t-il besoin de réaliser des unités foncières ou d'éditer un relevé de propriété?  
 OUI  NON
- Si l'accès est temporaire (contractuel, remplacement,...), précisez la date d'échéance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Date de la demande : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **Visa**

*Document à envoyer par mail (SIG\_LM @aggl-limoges.fr) ou par courrier à l'adresse suivante :  
A l'attention du SIG Limoges Métropole 64 Avenue Georges Dumas 87000 Limoges*

*Partie réservée SIG*

Date de réception de la demande : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Groupe attribué : \_\_\_\_\_

Nom et prénom : \_\_\_\_\_ Date de création : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_